

UMWELTMANAGEMENTSYSTEM

- Instrument unternehmerischer Selbstkontrolle
- Grundlage für den Nachweis nach aussen bezgl. umweltbewusstem Handeln und Schonung der Ressourcen
- Förderung des Umweltschutzes als übergeordnetes Ziel



VORTEILE:

- Systematisierung bestehender Umweltmassnahmen
- Risikovorsorge und Vermeidung von Haftungsfällen
- Kostensenkungspotentiale durch kontinuierliche Verbesserung der Prozesse
- Motivation der Belegschaft

STRUKTUR DER ISO 14001:

4.2 Umweltpolitik

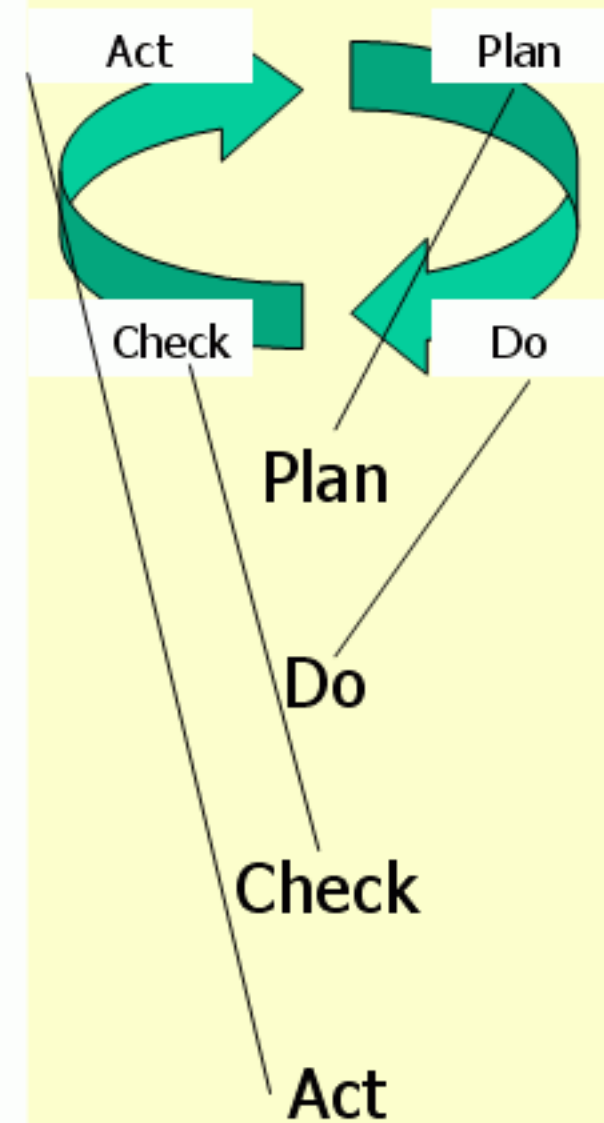
4.3 Planung

4.4 Implementierung und Durchführung

4.5 Kontroll- und Korrekturmassnahmen

4.6 Bewertung durch oberste Leitung

PDCA-Modell



ABLAUF DER EINFÜHRUNG:

- Durchführung einer Umweltprüfung
- Erstellung und Freigabe der Dokumentation
 - ✓ Handbuch, Anweisungen, Formulare
- Schulung der Mitarbeiter
- Audits: Internes Audit + Voraudit durch Zertifizierer
- Bewertung des UMS / Management Review
- Zertifizierung / Validierung

INHALT EINER UMWELTPRÜFUNG / IST-ANALYSE:

- Erhebung der Stoffströme (In- / Output-Analyse)
- Analyse der umweltrechtlichen Situation
- Analyse der (Umwelt-) Organisation
- Analyse von Schwachstellen (ABC-Methode) bzw.
- Abgleich mit den Forderungen der Norm
Neue Norm beachten !!!
- ggf. Anzeigen von Kosteneinsparpotenzialen

STOFFSTRÖME - INPUT- / OUTPUT-ANALYSE:

Input

- Rohstoffe
- Hilfsstoffe
- Betriebsstoffe
- Energie
- Wasser
- Boden

Output

- Produkte
- Nebenprodukte
- Luftemissionen
- Abwasser
- Abfälle
- Lärm

Umweltprüfung - Massnahmenplan

| Nr | Bereich | Massnahme | PRIO | WER | WANN | Bemerkung |
|----|-----------------------|--|------|------------|------|-----------|
| 1 | Gefahrstoffe | Aufbau eines Gefahrstoffkatasters | A | Müller | | |
| 2 | Abfall | Erstellung / Beschaffung Entsorgungsnachweis | A | Meier | | |
| 3 | Abfall | Schulung zur Mülltrennung | B | Schulze | | |
| 4 | Organisation / System | Überarbeitung der Stellenbeschreibungen hinsichtlich UMS | B | Mustermann | | |
| 5 | Produktion | Recyclingkonzept für PU-Abfall | C | Dr. | 2006 | |

Priorität:

A = Gesetzliche Vorgabe und / oder Vorgabe durch ISO 14001

B = Umweltprogramm-punkt

C = langfristiges Verbesserungspotential

ÜBERPRÜFUNG DER UMWELTRECHTLICHEN SITUATION:

Bundesimmissionsschutzgesetz und Verordnungen
Wasserhaushaltsgesetz und Verordnungen
Kreislaufwirtschafts- und Abfallgesetz und Verordnungen
Gewerberecht
Baurecht
Bodenschutzgesetz
Chemikaliengesetz
Betriebssicherheitsverordnung
Umwelthaftungsgesetz u. a.
auf Bundes-, Landes- und kommunaler Ebene

ÜBERPRÜFUNG DER UMWELTRECHTLICHEN SITUATION:

- Welche Rechtsvorschriften gelten für welche Anlage ?
- Werden die relevanten Rechtsvorschriften eingehalten ?
- Ist dies nachvollziehbar durch Aufzeichnungen dokumentiert ?
- Ist geregelt, daß neue gesetzliche Regelungen bekannt gemacht und berücksichtigt werden ?
- Kann der Vorwurf des Organisationsverschuldens im Falle eines nicht bestimmungsgemäßen Betriebes abgewendet werden ?
- Welche zusätzlichen Forderungen stellt die ISO 14001 ?

ERSTELLUNG DER DOKUMENTATION:

- Erstellung des Handbuches
- Erstellung der Anweisungen und Formblätter (umweltrelevante Prozesse)
- Einarbeitung in die bestehende QM-Dokumentation
- Entwicklung einer Umweltpolitik
- Entwurf eines Umweltprogramms

- Integriertes Managementsystem
 - Qualität, Umwelt, Arbeitssicherheit -
 - für den einzelnen Standort
 - für die Unternehmensgruppe (Rahmenhandbuch o. ä.)

Muster-Zeitplan zur bis zur Zertifizierung

| MASSNAHME / SCHRITT | | Juni | Juli | Aug | Sept | Okt | Nov | Dez | Jan | Feb | März | April |
|----------------------|---------------|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|
| Umweltprüfung | | | | | | | | | | | | |
| Dokumentation ... | | | | | | | | | | | | |
| | Umweltpolitik | | | | | | | | | | | |
| | Handbuch | | | | | | | | | | | |
| | Prozessdoku | | | | | | | | | | | |
| | Umweltprogr. | | | | | | | | | | | |
| Schulungen | | | | | | | | | | | | |
| Audits | | | | | | | | | | | | |
| Managementbewertung | | | | | | | | | | | | |
| Voraudit | | | | | | | | | | | | |
| Zertifizierungsaudit | | | | | | | | | | | | |